

Srednja šola Josipa Jurčiča



Ivančna Gorica

Srednja šola Josipa Jurčiča Ivančna Gorica, C. II. grupe odredov 38, 1295 Ivančna Gorica

POROČILO KOMISIJE ZA KAKOVOST

ZA LETO 2021

Za komisijo: Anton Brčan, univ. dipl. ekonomist

Ivančna Gorica, marec 2022

1	IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI	2
2	SMERNICE ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI	3
2.1	VODENJE ŠOLE	3
2.2	POUK.....	5
2.3	DOSEGANJE CILJEV IZOBRAŽEVANJA.....	6
	POSEBNI DOSEŽKI V ŠOLSKEM LETU 2018/19	Napaka! Zaznamek ni definiran.
2.4	PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE	8
2.5	PODATKI O ZAPOSLENIH.....	8
3	PRIPOROČILA ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI V ŠOLSKEM LETU 2019/20.....	8

V skladu s 16. Členom Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS št. 79/2006) je Svet Srednje šole Josipa Jurčiča za š.l. 2020/21 na predlog ravnatelja imenoval Komisijo za kakovost v sestavi :

- trije člani iz vrst strokovnih delavcev šole: Anton BRČAN (predsednik), Dragica VOLF STARIHA in Marjan GORIŠEK;
- predstavnica dijakov: Lara JERLAH, 4.d in
- dva predstavnika staršev: Thomas BREZNIK, Lunačkova 8, Ljubljana in Vasja Andrej AMBROŽIČ, Jakhlova 9, Grosuplje.

Komisija za kakovost skrbi za uvajanje elementov in merljivih kriterijev kakovosti dela in življenja na šoli in vzpostavitev sistemov za zagotavljanje kakovosti. Komisija opravlja naslednje naloge:

- načrtuje, usklajuje in organizira sistem spremljanja in vzpodbujanja kakovosti na šoli,
- razvija kazalce kakovosti;
- sodeluje z vodstvom šole in strokovnimi skupinami na šoli;
- spremlja aktivnosti šole pri vključevanju v različne projekte, tekmovanja dijakov in sodelovanja z različnimi institucijami iz okolja (lokalno, državno, mednarodno);
- pripravi vsakoletno poročilo o kakovosti;
- spremlja doseganje kratkoročnih in dolgoročnih ciljev šole.

1 IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI IN VPIS

Šola je v minulem šolskem letu izvajala naslednje programe:

- EKONOMSKI TEHNIK, program srednjega strokovnega izobraževanja in
- program SPLOŠNE GIMNAZIJE.

Šola je organizirana enotno, zato so določeni podatki in kazalniki predstavljeni za šolo kot celoto, saj jih ni možno prikazati ločeno po programih.

Tabela 1: Število vseh vpisanih dijakov v program ET

Program	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
EKONOMSKI TEHNIK SSI	126	102	80	56	48	35	39	50	55	88

Vir: Letna poročila

Tabela 2: Število vpisanih v prvi letnik

Program	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
EKONOMSKI TEHNIK SSI	26	17	11	15	0	16	17	20	23	31

Vir: Letna poročila

Število vpisanih dijakov se v zadnjih letih povečuje v oba programa. Podatki o vpisu v tekoče šolsko leto pa so še bolj spodbudni. V gimnazijskem programu je vpisanih dijakov za tri oddelke, v programu ekonomski tehnik pa 31 dijakov v enem oddelku. Če smo v zadnjih letih govorili o nezanesljivih pozitivnih trendih, lahko letošnji vpis ocenjujemo kot izjemno dober. Ta dejstva je težko zanesljivo razložiti. Res pa je, da je bilo v promocijske aktivnosti vložena veliko truda na vseh ravneh. Vključen je bil celoten kolektiv. Poglavitno pa je vodenje in usmerjanje s strani vodstva šole. Vsekakor pa je treba z vsemi aktivnostmi nadaljevati in iskati nove, sveže pristope, da se vpis ustali na letošnjih številkah, ki zagotavljajo nemoteno pedagoško delo, pa tudi finančno vzdržnost poslovanja šole.

V programu ekonomski tehnik imamo tako po štiriletni prekinitvi spet zapolnjene vse štiri letnike, kar nas vsekakor veseli in navdaja z optimizmom in dobrimi obeti za prihodnost.

2 SMERNICE ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI

2.1 VODENJE ŠOLE

Poslanstvo, vizija, vrednote

Smernice svojega dela in razvoja šola vsako leto predstavi v Letnem delovnem načrtu, v njem so kratkoročni in dolgoročni cilji tudi konkretizirani. Njihovo uresničevanje je predstavljeno v Letnem poročilu. Načrtovanje posameznih aktivnosti je jasno opredeljeno (časovno in vsebinsko), realizacija, posebej kratkoročnih ciljev, je v večini primerov dosežena. Oba dokumenta sta zainteresiranim dostopna na spletni strani šole.

Šola želi dijakom ponuditi pogoje za kakovostno in moderno izobraževanje. Hkrati skuša zagotoviti možnosti za celostni razvoj mladih in jih pripraviti za naslednje pomembne korake v njihovem življenju. Tako na področju osebnostnega razvoja in rasti, kot v kariernem razvoju.

Načrtovanje

Šola v skladu z zakonodajo vsako leto pripravi naslednje akte:

- Letni delovni načrt za šolsko leto,
- Letno poročilo o opravljenem vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu,
- Vsebinski in finančni načrt za koledarsko leto,
- Letno poročilo za koledarsko leto (poslovni del, računovodski del),

Vse akte obravnava in potrdi Svet zavoda, v postopku priprave in potrjevanja pa sodelujejo tudi drugi organi (učiteljski zbor, Svet staršev, dijaška skupnost). Dokumenti so dostopni na povezavi <https://www.ssj.si/publikacije/>.

Financiranje

Iz Letnega poročila 2020/21 in iz Finančnega načrta za leto 2021 je razvidno, da je šola v koledarskem letu 2021 poslovala s podobnim primanjkljajem (presežek odhodkov nad prihodki) kot v predhodnem letu (cca 220 000,00 EUR). Za uravnoteženje finančnega stanja je šola ministrstvo zaprosila za dodatna sredstva, ki jih je tudi prejela in s tem pokrila svoje finančne obveznosti oz. uravnotežila proračun. Natančen finančni izid je sicer del letnega poročila za koledarsko leto 2021, ki mora biti pripravljeno in sprejeto do konca februarja 2022.. Šola je sicer financirana po sistemu MOFAS, katerega osnovna značilnost je financiranje v odvisnosti od števila dijakov. To šoli omogoča večjo poslovno in finančno avtonomnost, hkrati pa tudi veliko odvisnost od števila dijakov, kar je za našo šolo še vedno težava, kljub boljšemu vpisu v zadnjih letih. Glede na vse okoliščine je dosežen finančni dober in je rezultat že tradicionalno preudarnega in iznajdljivega gospodarjenja vodstva šole.

Šola pa svoje aktivnosti financira tudi iz drugih virov:

- prispevkov staršev (pokrivanje stroškov in šolski sklad),
- sredstev od prodaje blaga in storitev,
- sredstev od najemnin,
- donacij in prispevkov sponzorjev in
- drugih virov.

Najpomembnejša vira sta šolski sklad s prispevki staršev (za financiranje nadstandardnega pouka, opreme...) in najemnine (vrtec, glasbena šola, OŠ Stična, ZD Ivančna Gorica). Ti viri pomembno pripomorejo k vzdržnemu ekonomskemu rezultatu in posledično kvalitetnemu izvajanju pouka in drugih dejavnosti namenjenih dijakom.

V preteklosti je bil pomemben vir tudi dopolnjevanje učne obveznosti zaposlenih na drugih šolah. Zaradi boljšega vpisa v zadnjih letih, se je obseg dopolnjevanja zelo zmanjšal. V letošnjem šolskem letu tako obliko dela opravljata samo še dva učitelja.

Za zagotavljanje boljših materialni pogojev dela je šola v zadnjih letih namenila investicijska sredstva katerih struktura je prikazana v spodnji tabeli.

Tabela 3: Poraba in vlaganja v stavbo

	2018	2019	2020	2021
Porabljena sredstva za nabavo opreme	25.408,22	20.244,45	44277,92	38.501,02
Računalniško opremo in komunikacijske zveze	18.549,99	3.664,62	13828,50	25.510,24
Drugo opremo za opravljanje šolske dejavnosti	1.975,98	11.346,74		
Oprema za telovadnico			842,41	7.999,01
Pohištvo za poslovne prostore, učilnice, kabinete	1.639,02	353,35		
Ostalo	3.243,23	3.560,03	29607,01	4.991,77
Investicijsko vzdrževanje stavbe	25.648,79	36.934,32	18.140,40	90.271,21
Knjige za knjižnico	741,90	1.774,64	2.225,89	1.370,37
Šolska kuhinja	844,54	1.319,71	9.911,39	3.302,52
SKUPAJ	52.643,45	58.593,41	74.555,60	133.445,12

Zaradi sistema financiranja je šola na tem področju še vedno v primerjalno slabem položaju, saj poleg namenskih sredstev države, ki pa niso sistemska, ne more zagotavljati lastnih sredstev, saj je denarja premalo tudi za tekoče poslovanja.

Zato je opremljenost šole v celoti gledano solidna, poskrbljeno je za nujno tekoče vzdrževanje, velikega napredka pa žal ni. Potrebe pa se kažejo na različnih področjih (stavba, osnovna oprema učilnic, informacijska tehnologija, skupni prostor...). Morda bi bilo potrebno razmišljati o možnih poteh za pridobitev večjih, razvojnih investicijskih sredstev.

Sodelovanje s starši in okoljem

Sodelovanje s starši in okoljem (podjetja, občina, šole, ustanove, zainteresirana javnost...) je pomemben element pri zagotavljanju kakovostnega dela z učenci in pri rasti ugleda šole.

Starši so v dogajanje na šoli vključeni na različne načine. Eden od načinov je delovanje v različnih organih šole v skladu z zakonodajo in internimi pravnimi predpisi. Najpomembnejši organ preko katerega starši spremljajo delo na šoli in nanj vplivajo je Svet staršev.

V šolskem letu 2020/21 smo zaradi dela od doma organizirali samo en klasičen roditeljski sestanek na začetku šolskega leta. Kontakt s starši smo vzdrževali preko elektronskih poti, po vrnitvi v šolo pa tudi na klasičen način. Podobno je delovala tudi šolska svetovalna služba.

Sodelovanja z okoljem je bilo v času omejitev manj, kljub temu pa lahko rečemo, da je šola na različne načine (delovna praksa, projektno delo, kultura in šport...) dejavno vpeta v življenje občine in širše.

2.2 POUK

Delo na daljavo

Pouk je v preteklem šolskem letu pretežno potekal na daljavo. Šolsko leto smo veseli začeli na običajen način, zdravstvene okoliščine so bile solidne, obeti pa ne najboljše. Že pred jesenskimi počitnicami smo ostali doma in se v šolo vrnili šele marca. Z dobro organizacijo in prizadevnostjo celotnega kolektiva smo brez večjih prekinitev in celo brez karanten za celotne razrede pripeljali šolsko leto do konca in ga zelo uspešno zaključili. Tudi novo šolsko leto poteka relativno dobro. Do konca koledarskega leta so bili v karanteni samo posamezni dijaki.

Kljub težavnim okoliščinam smo pouk v celoti realizirali. Tudi pri realizaciji interesnih dejavnosti in delovne prakse posebnih težav ni bilo. Podobno poteka tudi tekoče šolsko leto.

Šolski prostori

Večjih posegov v obnovo šolskih prostorov v preteklem šolskem letu ni bilo. Iz že omenjenih razlogov šola tega ne zmore. So pa vsi prostori tekoče vzdržujejo in lahko rečemo, da je stavba v solidnem stanju. Z dobrim gospodarjenjem se vsako leto izvedejo tudi najpomembnejša investicijska dela, ki zagotavljajo, da stavba ne izgublja svoje funkcionalnosti. Žal so ti posegi

običajno na zunaj nevidni. Želeli bi si tudi posegov, ki bi bili bolj opazni in privlačni za uporabnike in obiskovalce šole.

Šolska klima

Splošen vtis je, da je klima za delo in življenje na šoli ugodna, težje kršitve šolskega reda so bile obravnavane redko (pretežno zaradi izostajanja od pouka). Dijaki se na šoli počutijo dobro in varno. Prav zagotavljanje varnosti in preprečevanje vseh vrst nasilja pa je ena od osnovnih obveznosti šole.

V zadnjih letih je opaziti tudi boljše »sožitje« dijakov obeh programov, s čimer je bilo v preteklosti morda nekaj težav.

Pomoč dijakom

Za dijake z učnimi, socialnimi in materialnimi težavami skušamo poskrbeti na različne načine: dodatne ure pouka, razredne ure, materialna pomoč (sofinanciranje dejavnosti, izposoja tehničnih sredstev), izvajanje določil odločb o usmeritvi, govorilne ure za dijake, priprave na poklicno maturo, individualni izobraževalni načrti. Dijakom iz materialno šibkejših družin šola pomaga s sofinanciranjem različnih aktivnosti predvsem iz šolskega sklada.

Šolska prehrana

Na šoli imamo kuhinjo v kateri pripravljamo tople obroke za vse dijake, ki malicajo. Z malico so v večini zadovoljni. Šola je pri organizaciji prehrane upošteva zakonodajo (subvencioniranje) in o tem ustrezno obvešča dijake in starše. Organizacija evidentiranja in plačevanja (eAsistent in druge poti) sta dobri in potekata brez večjih težav.

Šola se po svojih močeh trudi, da noben dijak, ne glede na predpise, v šoli ni lačen.

2. 3 DOSEGANJE CILJEV IZOBRAŽEVANJA

Končni učni uspeh

Tabela 4: Uspeh dijakov ob koncu šolskega leta v %

Program	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
EKONOMSKI TEHNIK SSI	93,8	82,1	95,8	91,4	94,9	100,0	98,2

Vir: Letno poročilo 2020/21

Učni uspeh dijakov ob koncu šolskega leta je bil 98,2% in je tako še naprej izvrsten. S tem je dosežen osnovni cilj našega dela in ker je tako dober, smo lahko z doseženim zelo zadovoljni.

Uspeh dijakov na poklicni maturi v junijskem roku in po vseh rokih

Tabela 5: Uspeh dijakov na poklicni maturi v junijskem roku v %

	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
POKLICNA MATURA	100,0	96,2	87,5	90,9	88,9	100,0	92,3	/
Povprečno št. točk PM	15,4	16,0	15,1	16,5	16,8	16	17	/
Št. spričeval s pohvalo PM	2	3	0	1	1	1	0	/

Vir: Letno poročilo 2020/21

Tabela 6: Uspeh rednih dijakov na poklicni maturi po vseh rokih v %

Šolsko leto	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
POKLICNA MATURA	84,6	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	/

Vir: Letno poročilo 2020/21

Poklicne mature v preteklem šolskem letu nismo izvajali, saj nismo imeli četrtega letnika. To se je zgodilo prvič v zgodovini ekonomske šole.

Tako tudi ne moremo poročati o tradicionalno odličnih rezultatih na poklicni maturi. Prepričani smo, da bodo podatki o poklicni maturi v naslednjem poročilu spet odlični.

V spodnji tabeli je prikazan izbor najpomembnejših kazalnikov izvajanja izobraževanja za celo šolo.

Tabela 7: Glavni kazalniki izvajanja izobraževanja za oba programa na šoli

Kazalnik	Doseženo v š. l. 2019/20 v %	Doseženo v š. l. 2020/21 v %
Realizacija pouka	100	100
Šolski obisk	95	95
Izpisani dijaki	6	6
Delež izpisanih dijakov (GIM), ki se prepíšejo v ek.program na šoli	50	16,6 (1 dijak)
Uspeh v SSI	100	98,2
Uspeh v gimnaziji	99,5	98
USPEH ŠOLE	99,6	98,1
Uspešnost PM glede na vse, ki so prvič opravljali PM, po vseh rokih	100	0
Uspešnost PM glede na vse vpisane v četrti letnik ob koncu pouka	92,6	0
Uspešnost na SM glede na vse, ki so prvič opravljali SM v celoti	97,6	100

Vir: Letno poročilo 2021

Udeležba na tekmovanjih

Tekmovanj je bilo lansko leto zaradi omejitev zelo malo, potekala so na daljavo, udeleževali smo se jih bolj malo. Dosežkov, ki bi jih bilo vredno izpostaviti ni bilo, podrobnejši podatki pa so v letnem poročilu.

2. 4 PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

V drugem in tretjem letniku smo praktično usposabljanje izvedli v skladu z učnim in letnim delovnim načrtom. Delodajalci naše dijake ocenjujejo kot zelo dobre in jih pretežno ocenjujejo z oceno zelo uspešno. Zaradi omejitev se je organizacija praktičnega izobraževanja in iskanje delovnih mest v podjetjih pokazalo kot posebej zahtevno delo. Kontakte v teh podjetjih je treba vzdrževati na način, kot to zahteva dobra poslovna praksa.

Minulo leto žal nismo izvajali projekta mobilnosti Erasmus Plus v okviru katerega dijaki opravljajo prakso v tujini. V letošnjem šolskem letu bodo spet imeli to možnost, ki je nekaj, kar dijakom prinaša bogate življenjske in poklicne izkušnje in je z razlogom ena od kvalitet tega programa.

2. 5 PODATKI O ZAPOSLENIH

Na šoli je bilo na začetku š.l.2021/22 zaposlenih 36 strokovnih delavcev in 16 administrativno tehničnih delavcev, vsi v rednem delovnem razmerju. Zaradi povečanega vpisa v zadnji letih, samo še dva delavca dopolnjujeta učno obveznost na drugih šolah..

Strokovno je struktura zaposlenih ustrezna. Šola in učitelji sami skrbijo za stalno strokovno in pedagoško izobraževanje. Učitelji so organizirani v strokovne aktive, ki pokrivajo posamezna strokovna področja. Sodelujejo tudi v različnih delavnih, projektnih in strokovnih skupinah na državnem nivoju in v organih šole.

Tabela 8: Struktura strokovnih delavcev po nazivih (31.12.2021)

Naziv	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Brez naziva	4	4	4	3	3	4	5
Mentor/mentorica	2	1	1	1	2	2	3
Svetovalec/svetovalka	25	22	19	19	16	16	14
Svetnik/svetnica	7	11	10	10	11	11	14
Skupaj strokovni delavci	38	38	34	33	32	33	36

Vir: Letno poročilo 2021

3 PRIPOROČILA ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI

Osnovne smernice za zagotavljanje kakovostnega dela šole so določene z Letnim delovnim načrtom. Naloga vodstva in vseh zaposlenih na šoli je poleg nalog v LDN predvsem nenehno izboljševanje vse poslovnih procesov (pedagoško delo, delo s starši, odnosi z okoljem, gospodarjenje idr.). V zadnjih letih je bilo veliko energije vložene v promocijo šole na različne načine in tudi to je vplivalo na povečan vpis, s čimer smo na šoli zelo zadovoljni. Vse aktivnosti na tem področju je potrebno izvajati še naprej.

Če gledamo samo ekonomski program, je povečanje vpisa znatno. Razloge je pogosto težko razložiti. Naklonjenost programu se izboljšuje, prav tako poklicne potrebe. Če dodamo še ugodnejše demografske podatke se zdi, da so leta najslabšega vpisa za nami in da program v prihodnosti ne bo več ogrožen.

Tisto kar šola lahko naredi pa je, da v skladu s svojo vizijo in poslanstvom skrbi za nenehnemu izboljševanje pedagoškega procesa. Slediti mora novostim na pedagoškem, strokovnem in tehnološkem področju. Pri zaznavanju potreb učencev in staršev v družbeno izjemno dinamičnem času mora biti tenkočutna, hitra in učinkovita. Vsebine in načini dela morajo učencem zagotoviti znanje in veščine, s katerimi bodo uspešno nadaljevali šolanje ali iskali zaposlitev.

Potrebno bi bilo določiti tudi vzgojni koncept šole, ki bi vseboval tiste aktivnosti, s katerimi bi šola prispevala svoj nujen delež pri oblikovanju osebnostnih in socialnih lastnosti dijakov, potrebnih za spopadanje z izzivi sodobnega časa. Predlagamo nekaj področij: učna pomoč, humanitarno delo, naravo varstvo, medgeneracijsko sodelovanje, prostovoljstvo, odvracanje od različnih oblik odvisnosti, odvracanje od vseh vrst nasilja, koristna izraba prostega časa...

Poročilo se formalno nanaša samo na program srednjega tehniškega izobraževanja, ker pa je šola organizirana enotno, poročilo vsebuje tudi podatke, ki se nanašajo na program splošne gimnazije in na šolo kot celoto.